#### Первинна реєстрація медичної організації в ЕСОЗ

Для початку обираєте вкладку «Організація» зліва та переходите на вкладку «Паспорт організації»

	Організація / Паспорт організації					
	Паспорт організації Стру	ктура організації	DepartmentsTab	RoomsTab	Паспорт закладу	
Шевченко Тарас профіль працівника >	< Перейти назад			(	Підключення до eZd	orovya: YBIMK.
<ul> <li>Організація</li> <li>Календар</li> </ul>	Код ЄДРПОУ або РНОКПП медично	ої Код ЄДР	ПОУ або РНОКПП організації	•		
С Розклад	організації	Введі	ть Код ЄДРПОУ або РНОКПП	o •		

Перевіряєте щоб перемикач «Підключення до eZdorovya» був увімкнений (синім кольором)

$\bigcirc$	Організація / Паспорт організа	រជ្យរ				
	Паспорт організації	Структура організації	DepartmentsTab	RoomsTab	Паспорт закладу	•••
Шевченко Тарас профіль працівника 🦻	< Перейти назад		6	=>[	Підключення до eZd	orovya: YBIMK.
I						

Після чого водите ЄДРПОУ медичної організації та натискаєте на напис «Створити організацію з даним ЄДРПОУ»

Паспорт організації	Структура організації	DepartmentsTab	RoomsTab	Паспорт закладу	
Перейти назад				Підключення до еZc	lorovya: YBIM
Код ЄДРПОУ або РНОКП організації	П медичної Код Ве	ЄДРПОУ або РНОКПП організації * едіть Код ЄДРПОУ або РНОКПП с	)		
Вид власності медичної	організації	<b>498721</b> Організація з даним ЄДРПО	У		
		відсутня		-	

Далі необхідно вказати вид власності медичної організації:

- Приватна
- Державна

Паспорт організації	Структура орга	анізації	DepartmentsTab	RoomsTab	Паспорт закладу	
🤇 Перейти назад					Підключення до еZd	orovya: YBIN
Код ЄДРПОУ або РНОКП організації	П медичної	Код ЄДРПС 054987	У або РНОКПП організації 21	•		

Після чого додати інформацію про медичну організацію, а саме тип медичної організації

Вид власності медичної організації	Будь-який вид приватної власност	ri
	Будь-який вид державної власнос	тi
Інформація про медичну організацію	Тип медичної організації *	
	Організація з надання первинної	тів для Казначейства
	медичної допомоги Організація з надання страхових послух <sup>ітн</sup>	uli
	Вторинна, третинна, паліативна медична допомога та реабілітація	

Додаємо дані про адресу

Фактична адреса медичної організації	Країна *	
	Україна	v
	Область *	
	ХАРКІВСЬКА	
	Район області	
		v
	Населений пункт *	
	ХАРКІВ	~
	Тип вулиці	
		v
	Назва вулиці	

### Вказати дані про ліцензію. Зверніть увагу на поле «Ліцензія видана на». Обов 'язково необхідно вказати «<u>на медичну практику</u>»

Ліцензії медичної організації. Термін дії ліцензії потрібно вказувати, якщо такий зазначено в ліцензії. У разі, якщо дія ліцензії безстрокова, обов'язково потрібно зазначати серію і номер бланку ліцензії, або номер і дату наказу про її видачу.

Нова ліцензія			
Тип ліцензії *			
Ліцензія на медичну практику	*		
Серія та номер			
Назва органу, що видав *			
		$\leq$	
Дата видачі (діє з) *			
Дата видачі (діє з) * дд-мм-рррр		$\leq$	_
Дата видачі (діє з) * ДД-ММ-рррр Дата завершення дії		<	_
Дата видачі (діє з) * Дд-мм-рррр Дата завершення дії Дд-мм-рррр		<	

MO3	
Дата видачі (діє з) *	
02-02-2000	
Дата завершення дії	
дд-мм-рррр	
Ліцензія видана на	
медичну практику	
Наказ МОЗ (номер) *	
566	
Дата видачі наказу *	
01-01-2020	
дд-мм-рррр	
Ліцензія видана на	

# Після чого вказати інформацію про керівника, а саме

- Тип документу
- Серія та номер
- IHH

Документи керівника медичної	Тип документу *
організації (підписанта), що посвідчують особу	Паспорт громадянина України 👻
	Серія та номер *
	тт565677
	Ким виданий
	Коли виданий
	дд-мм-рррр
	Видалити
	додати документ
	Індивідуальний податковий номер (ІПН) *

Додати посаду керівника

Контактні дані керівника медичної	Тип контакту *		Введіть номер *	
організації (підписанта). Електронна пошта буде використана для створення	мобільний	Ψ.	+380 (50) 000 0011	Ű
облікового запису керівника в системі eZdorovya	додати номер теле Електронна пошта	фону *		
	shevchenko1@	yopmai	il.com	
	Посада керівника *			
	Директор		~	

Після чого вкажіть акредитацію МО. Якщо є державна акредитація МО вкажіть якої категорії та заповніть її дані.

Якщо акредитація відсутня, оберіть варіант «Без акредитації»

Державна акредитація медичної	Категорія *			
організації	Безакредитації			
Інформація про архів	Без акредитації Вища категорія			
Контактні дані медичної організації	Перша категорія Друга категорія			
		+XXX XX XXX XX	xx	100

Також додаємо контактні дані про МО та натискаєте на кнопку «Створити»

	Тип контакту *	Вве	діть номер *	
=	стаціонарний -		380 (44) 050 6070	Ē
	додати номер телефону	(		
	Електронна пошта *			
4	org1@yopmail.com	ų.		
	Веб-сайт			
	_			
Контактні дані медичної організації	Тип контакту *		Введіть номер *	
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний		Введіть номер * +380 (44) 050 6070	Ĩ
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний додати номер телеф	-	Введіть номер <b>*</b> +380 (44) 050 6070	Ĩ
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний додати номер телеф Електронна пошта *	жону	Введіть номер * +380 (44) 050 6070	1
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний додати номер телеф Електронна пошта * org1@yopmail.c	тону com	Введіть номер * +380 (44) 050 6070	
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний додати номер телеф Електронна пошта * org1@yopmail.c	w	Введіть номер * +380 (44) 050 6070	
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний додати номер телеф Електронна пошта * org1@yopmail.c	от	Введіть номер * +380 (44) 050 6070	
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний додати номер телеф Електронна пошта * org1@yopmail.c	ону com	Введіть номер * +380 (44) 050 6070	
Контактні дані медичної організації	Тип контакту * стаціонарний додати номер телеф Електронна пошта * org1@yopmail.c	т юну com	Введіть номер *	

## Після чого потрібно надати згоду на обробку даних



Зберегти, підписати та відправити в eZdorovya. (КЕП має бути керівника)

Згода на обробку дани	x	
	"Відповідно до Закону Ухраїни "Про захист персональних даних" з метою ведення реєстрів електронної системи охорони зд та забезлечення ії функціонування у дослідній експлуатації надаю згоду обраному оператору та адміністратору елект системи охорони здорання обрабоку моїх персональних даних та первінних денерел, а також на здійснетням. розповсодиенням, реєстраціво, наколиченням, зберіганням, даних первінних денерел, а також на здійснетням, поширя розповсодиенням, реястраціво, наколиченням, зберіганням, даних та первінних денерел, а також відмінства дій пов'яза від упранням, роколиченням, зберіганням, даних замисти обрагням відмостей, осодатово накаю згоду на від упрановаженої третьої особи шодо надання доступу до персональних даних. Підтердажую достовірність визданням иною та добровлічність надання цих даних до сенкторонної системи охорони здорова, по працоє у достовірність визданням иною до випадку надання на них даних до сенкторонної системи охорони здорова. Вобрязнисть садання на сих даних до сенкторонної системи охорони здорова. Вобрязнисть разліки перекрани у функціонуваня електронної системи охорони здорова. Вобрязнисть надання цих даних до сенкторонної системи охорони здорова. Вобрязнува дотримуватись Регламент у функціонуваня електронної системи охорони здорова. Вобрязнисть надання системи у функціонуваня електронної системи охорони здорова. Вобрязнува дотримуватись Разлами на може бути відмовлено в реєстрації в системі охорони здорова. Вобрязнисть надання систами у функціонуваня електронної системи охорони здорова. Вобразнисти надання систами у функціонуваня електронної системи охорони здорова. Вобразнисть надання вих даних за фонскрати у функціонуваня електронної системи охорони здорова. Вобразнисть надання мостори у дорава на обробку даних *	оров'я ронної іних зі енням, доступ залиту даних млюю, оров'я,
* Обов'язкові поля	Зберегти Зберегти, підлисати та відправити в eZdorovya	

Після підписання на електронну пошту ви отримаєте лист від ЕСОЗ. В листі необхідно перейти за посилання та створити пароль до ЕСОЗ. Після чого повернутись до MIC Health24.

Через декілька хвилин під ім'ям лікаря з'явиться надпис «Увійти до еН». Натискаєте на неї.



Вводити логін та пароль від eZdorovya



# ВХІД У ЕЛЕКТРОННУ СИСТЕМУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

Пароль		
	увійти	

Після чого натискаєте на кнопку «Прийняти та продовжити»

#### МЕЛІТОПОЛЬСЬКОІ МІСЬКОІ РАДИ ЗАПОРІЗЬКОІ ОБЛАСТІ на наступні дії:



Тепер надпис став жовтого кольору

профіль працівника		
⊘ Вийти з еН		